

## ALLEGATO A

### FAC-SIMILE DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST GAL "Abruzzo Italico Alto Sangro"

Spett.le  
GAL Abruzzo Italico Alto Sangro  
Via Valle Arcione, 2  
67027 Raiano (Aq)

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, in qualità di *(barrare la casella di interesse)*

- (in caso di professionista) sede in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Cod Fisc: \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,
- (in caso di società) \_\_\_\_\_<sup>1</sup> dell'impresa  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_,  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_  
Codice attività ATECO 2007 \_\_\_\_\_,  
Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

*(compilare solo in caso di professionista)* posizione ai fini IVA:

- Soggetto con pagamenti del compenso dietro emissione di fattura assoggettata ad IVA
- Soggetto il cui compenso è al di fuori del campo di applicazione IVA svolgendo un incarico:
- di collaborazione a progetto
  - di lavoro autonomo occasionale
  - altro (specificare) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Legale rappresentante o titolare

## CHIEDE

di essere inserito/a nella short list di consulenti, tecnici ed esperti per le seguenti aree tematiche (barrare al massimo 3 caselle):

- A - Area Gestionale ed Amministrativa - (settori di interesse)**
    - A1 Assistenza e supporto in materia giuridico e legale
    - A2 Assistenza e supporto in materia contabile, tributaria, finanziaria e del lavoro
    - A3 Assistenza e supporto in materia di rendicontazione, monitoraggio, autovalutazione e controllo gestione delle attività e dei progetti
    - A4 Assistenza e supporto operativo all'area amministrativa e/o all'area direzionale e di progetto
  
  - B - Area Tecnico – Scientifica - (settori di interesse)**
    - B1 Assistenza e supporto per la animazione, la progettazione e il project management di attività e progetti, territoriali e tematici (agricoltura, zootecnia, ambiente, forestazione, turismo, cultura)
    - B2 Assistenza e supporto attraverso la realizzazione di studi, analisi e ricerche
    - B3 Assistenza e supporto per attività di controllo, verifica e collaudo tecnico
    - B4 Attività di supporto alla realizzazione di interventi sul territorio;
  
  - C - Area Cooperazione - (settori di interesse)**
    - C1 Assistenza e supporto nella progettazione e attuazione di programmi, progetti ed attività di cooperazione inter territoriale e transnazionale;
    - C2 Assistenza e supporto per la gestione di partnership e fasi di progetto per partner.
  
  - D - Area Comunicazione – Promozione - (settori di interesse)**
    - D1 Assistenza e supporto per attività di Comunicazione Integrata e Relazioni Pubbliche;
    - D2 Assistenza e supporto per attività di Informazione, formazione e animazione territoriale, gestione di processi partecipativi per l'avvio e la gestione di progetti in partnership;
    - D3 Assistenza e supporto per attività di produzione redazionali e ufficio stampa.
    - D4 Assistenza e supporto per attività di progettazione, realizzazione, manutenzione e gestione prodotti e strumenti ICT e multimedialità;
    - D5 Assistenza e supporto per attività di interpretariato e traduzioni;
    - D6 Assistenza e supporto per attività di ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
    - D7 Assistenza e supporto per attività di organizzazione eventi, riunioni, workshop ed educational e press tour, con partecipazioni nazionali e internazionali.
-

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

## **DICHIARA**

di possedere i requisiti generali richiesti dal bando ed in particolare:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
4. godimento dei diritti civili;
5. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche.
6. di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
7. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di consulenze e forniture di servizi affidati da Enti pubblici e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
8. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
9. di non aver reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di consulenze e servizi;
10. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
11. di essere o non essere Assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili") (*Depennare la soluzione alternativa che non interessa*);
12. di non aver subito sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, comportante il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/01.

## **ALLEGA**

1. curriculum vitae in formato europeo, datato, firmato e corredato di apposita dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute;
  2. copia documento in corso di validità.
-

(per le sole società) relazione contenente:

1. lista dei consulenti da attivare in caso di eventuale conferimento di incarico;
2. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate e copia fotostatica fronte retro del documento di riconoscimento in corso di validità dei consulenti;
3. descrizione analitica delle prestazioni di servizio effettuate, evidenziando le attività svolte nell'area specifica per cui si richiede inserimento nella short list.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA e timbro \_\_\_\_\_

(allegare documento di riconoscimento in corso di validità)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 sulla protezione dei dati personali.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ /in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_ dichiaro di essere informato che ai sensi dell'art. 13  
del D.Lgs. 196/2003, tutti i dati inclusi nella documentazione oggetto della domanda di  
contributo sono necessari per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli  
eventuali procedimenti di affidamento di incarico, e verranno utilizzati esclusivamente per  
tale scopo. Titolare del trattamento dei dati è il G.A.L. "SEB" Scmarl.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

